|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Acciones** | **Responsable** | **Tiempo de ejecución** | **Duración** |
| 1 | Integración de las comisiones de seguridad y salud en el trabajo | Alta dirección y delegación sindical D-V-94 | (1) | (2) |
| 2 | Registro ante ISSSTE | Alta Dirección | (1) | (2) |
| 3 | Capacitación (integrantes de la comisión) | Departamento de recursos humanos | (1) | (2) |
| 4 | Diagnóstico y recorrido (guía para la evaluación del cumplimiento de la normatividad en seguridad y salud en el trabajo). | La comisión de seguridad y salud en el trabajo | (1) | (2) |
| 5 | Levantamiento del acta del recorrido de La comisión de seguridad y salud en el trabajo (reporte de anomalías) | La comisión de seguridad y salud en el trabajo | (1) | (2) |
| 6 | Presentación de resultados del recorrido | La comisión de seguridad y salud en el trabajo | (1) | (2) |
| 7 | Realización del programa de seguridad y salud en el trabajo | La comisión de seguridad y salud en el trabajo | (1) | (2) |
| 8 | Seguimiento del cumplimiento del programa de seguridad y salud en el trabajo | Mantenimiento y equipo, y Recursos Materiales y Servicios | (1) | (2) |
| 9 | Integración de la unidad interna de protección civil (programa nacional de protección civil y emergencia escolar) | Alta dirección | (1) | (2) |
| 10 | Elaboración de planes de emergencia | La comisión de seguridad y salud en el trabajo | (1) | (2) |
| 11 | Equipamiento y suministro para las brigadas | Recursos materiales | (1) | (2) |
| 12 | Simulacro | La comisión de seguridad y salud en el trabajo | (1) | (2) |
| 13 | Evaluación de daños | La comisión de seguridad y salud en el trabajo | (1) | (2) |

**INSTRUCTIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Anotar el tiempo estimado de la ejecución que llevara a cabo el desarrollo de la actividad. (Ej. 1 semana, 1 mes, 1 año, etc.) |
| 2 | Anotar el tiempo de validez de la actividad. (se recomienda colocar una vigencia anual, a partir de la ejecución de la actividad) |